

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CONTRAFATTO SONIA**
Fax
Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- . Data** **DAL 01.MAGGIO 2017 AD OGGI**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
*RESPONSABILE U.O. "CARRIERE DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE
TAB UNIVERSITARIO*
1.12.2015 AD 30.04.2017
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

SETTORE CARRIERE E FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI E PERSONALE
AMMINISTRATIVO *DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA D-
AREA AMMIN-GEST*
- SETTEMBRE 2013 AD 30.11.2015**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

SETTORE CARRIERE E FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI E
PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO- Responsabile di Funzione
specialistica " FSP 37 Mobilità del personale
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C4- AREA
AMMINISTRATIVA
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
. Data **AGOSTO 2010 AD AGOSTO 2013**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

SETTORE CARRIERE E FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI E
PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C3- AREA
AMMINISTRATIVA
- . Data** **GENNAIO 2010**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

SISTEMA MUSEALE

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C1- AREA
AMMINISTRATIVA
- . Data** **NOVEMBRE 2007 – DICEMBRE 2010**
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE-
SETTORE SELEZIONI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Tipo di impiego
 - **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C1- AREA AMMINISTRATIVA
GIUGNO 2007 – OTTOBRE 2010
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA DELL'ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE-
- Tipo di impiego
 - **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C1- AREA AMMINISTRATIVA
DAL 1 FEBBRAIO 2007 – MAGGIO 2007
ASSEGNAZIONE ALL'AREA DEI SERVIZI AGLI STUDENTI –UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO-
- SEGRETERIA GIURISPRUDENZA
- DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – CATEGORIA C1- AREA AMMINISTRATIVA**

INCARICHI

- **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- 1 MAGGIO 2017 AD OGGI**
AREA RISORSE UMANE –UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO-
Settore carriere dei dirigenti e del personale TAB
TITOLARE DELL' UO CARRIERE DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE TAB UNIVERSITARIO
- **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- 1 SETTEMBRE 2013 AL 30.04.2017**
AREA RISORSE UMANE –UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO-
Settore carriere dei dirigenti e del personale TAB
TITOLARE DELLA FUNZIONE SPECIALISTICA MOBILITA' DEL PERSONALE

COLLABORAZIONI

- **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Area di insegnamento
 - sede di svolgimento del corso
 - **Data**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- MARZO 2006**
ISIDA –ISTITUTO SUPERIORE PER IMPRENDITORI E DIRIGENTI DI AZIENDA.
ENTE DI FORMAZIONE
DOCENZA DIRITTO AMMINISTRATIVO PER CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELL' ASSESSORATO REGIONE BILANCIO PR_09-EroSer
“EROGAZIONE DEL SERVIZIO”
AUTONOMIE SPECIALI: LA SICILIA E LE REGIONI D'EUROPA FRA LA UE E LE SPINTE CENTRIFUGHE: FASE ASCENDENTE E DISCENDENTE DEL PROCESSO DECISIONALE.
- ASSESSORATO REGIONALE BILANCIO E FINANZE –
PALERMO
- 2006**
CESD-CEPU

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DOCENZE DIRITTO AMMINISTRATIVO PER CORSI PRIVATI RIVOLTI A FUNZIONARI AMMINISTRATIVI C1 MINISTERO DIFESA E FUNZIONARI REGIONALI

2005-2006
CESD-CEPU

Centro preparazione universitaria

TUTOR

Tutor – **DIRITTO AMMINISTRATIVO – DIRITTO PRIVATO – DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI – SCIENZA DELL'AMMINISTRAZIONE – DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

2004-2006

STUDIO LEGALE MANISCALCO - PIAZZA ALBERICO GENTILI N. 12

STUDIO LEGALE

AVVOCATO

SPECIALIZZATO IN MATERIA CONDOMINIALE, IMMOBILIARE ED ESECUZIONI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

2001-2003

STUDIO LEGALE MADONIA

STUDIO LEGALE

PRATICANTE AVVOCATO

SPECIALIZZATO IN MATERIA CONDOMINIALE, IMMOBILIARE ED ESECUZIONI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2017

Seminario "Specifiche tecniche e informatiche per i responsabili degli obblighi della trasmissione e pubblicazione dei documenti ..."

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2016

Corso "le novità sul pubblico impiego: jobs Act e riforma P. A."

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2016

Corso "La nuova disciplina sulla trasparenza (FOIA). Accesso civico, Privacy, Anticorruzione: nuove sfide per la P.A."

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2016

Corso "I provvedimenti amministrativi relativi alla gestione delle risorse umane"

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2016

Seminario "L'attività regolamentare delle Università"

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2015

Seminario "Cultura della legalità e dell'etica all'interno dell'Università degli studi diPalermo"

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di

2015

Corso "Il D Lgs. 33/2013: trasparenza amministrativa, pubblicazione delle

istruzione o formazione	informazioni sul sito istituzionale, protezione dei dati personali"
Date (da-a)	2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "Sicurezza sul lavoro 5, 6, 7, 8 e 9 edd"
Date (da-a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	L'attività amministrativa dell'università: atti di diritto pubblico e diritto privato - procedura e-learning -
Date (da-a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "La comunicazione efficace nei luoghi di lavoro"
Date (da-a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La Spending Review con particolare riferimento alla pubblica amministrazione
Date (da-a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso ITA L'attuazione delle norme su anticorruzione e trasparenza
Date (da-a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "Il rapporto di lavoro e la disciplina contrattuale per il personale T. A."
Date (da-a)	APRILE 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO" LA SEMPLIFICAZIONE DEI TESTI AMMINISTRATIVI"
• Date (da – a)	NOVEMBRE 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO" LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE ED INTERNA"
• Date (da – a)	GIUGNO 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO " LE NOVITA' INTRODOTTE DALLE LEGGI 15 E 80 DEL 2005 E DAL D.P.R. 184/2006"
• Date (da – a)	FEBBRAIO 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FREQUENZA DEL CORSO " LE NOVITA' INTRODOTTE DALLA FINANZIARIA 2008 IN MATERIA DI ADEMPIMENTI FISCALI E DI GESTIONE DEL PERSONALE"-SUM
• Date (da – a)	OTTOBRE 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIFICATO ECDL
• Date (da – a)	LUGLIO 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO" "LAVORARE IN SICUREZZA"
Date (da-a)	GIUGNO 2007
• Nome e tipo di istituto o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO" " LA SICUREZZA DEI DATI –DLGS 196/03
Date(da-a)	FEBBRAIO 2007
Nome e tipo di istituto o formazione	FREQUENZA DEL CORSO DELLA DURATA DI 20 ORE DAL TITOLO "GEDAS-USO BASE"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
Titolo Tesi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

GIUGNO 2004

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO

GENNAIO 2002- MAGGIO 2004

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI "GIOACCHINO SCADUTO"

DIRITTO AMMINISTRATIVO , CIVILE , PENALE , PROCESSUALE CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVO, DIRITTO COMMERCIALE E DEL LAVORO.

DIPLOMA POST-UNIVERSITARIO DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI CON VOTAZIONE 65/70

GIUGNO 2001

"Eurolanguage school" di Palermo

DIPLOMA DI III LIVELLO INGLESE

NOVEMBRE 1994- OTTOBRE 2000

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI PALERMO

INDIRIZZO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON VOTAZIONE 103/110
Resistenza a pubblico ufficiale-Diritto Penale-

SETTEMBRE 1989 - LUGLIO 1994

LICEO SCIENTIFICO "A. EINSTEIN" DI PALERMO

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CON VOTAZIONE 48/60

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Buona capacità di relazione col pubblico, acquisita frequentando le aule del tribunale. Buona capacità di ascoltare e di spiegare con chiarezza, acquisita stando a contatto con i clienti dello studio. Capacità di aver pazienza con i superiori e col pubblico.

Buona capacità di organizzazione sia per lavoro individuale che di gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza dell' ambiente WINDOWS 98/XP/ME E DEI PACCHETTI
APPLICATIVI WORD, EXCEL ed Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Grande interesse per la tecnologia ed in particolare per l'informatizzazione,
internet.
Nel tempo libero pratico vari sport tra i quali palestra, jogging e la lettura.

PATENTE O PATENTI

B

CONSENSO AL
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI

LA sottoscritta autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del
D.lgs. 196/03

Palermo, 12/09/2017

Sonia Contrafatto